

Э. Богданьская

Гражданская служба в Польше

В статье представлен обзор истории становления и развития административного права и правовой системы в Польше, правила организации и функционирования гражданской службы, а также принципы кадрового отбора специалистов. Особое внимание уделено рассмотрению законодательных актов, регулирующих гражданскую и социальную сферы отношений в Польше, а также различные редакции закона «О гражданской службе».

Ключевые слова: административное право, гражданская служба, государственный сотрудник, государственные учреждения, дисциплинарная ответственность чиновников, дисциплинарное наказание чиновников, корпус гражданской службы, национальная школа публичной администрации, правовая система, профессиональная подготовка чиновников.

E. Bogdanska

Civil Service in Poland

In the article is presented the review of formation and development history of the administrative law and the legal system in Poland, rules of the organization and functioning of the civil service, and also principles of personnel selection of experts. The special attention is given to consideration of the acts regulating civil and social spheres of relations in Poland, and also various editions of the law «About Civil Service».

Keywords: the administrative law, civil service, a state employee, public institutions, disciplinary responsibility of officials, disciplinary punishment of officials, corps of civil service, national school of public administration, a legal system, vocational training of officials.

Очерк истории гражданской службы в Польше

Развитие польского административного права, а также принципов профессиональной подготовки чиновников в Польше проходило в несколько исторических этапов. Изменились идеология и юридические акты, нормирующие статус чиновников. После обретения независимости самой важной задачей стало создание новой правовой системы.

Первый этап. Переломным этапом в создании гражданской службы в Польше стал закон от 17 февраля 1922 г. «О государственной гражданской службе» [1]. Согласно этому закону гражданская служба обрела публичный характер: обязанности сотрудников гражданской службы регулировались только правилами публичного права и не могли подвергаться изменениям, ни путем одностороннего распоряжения, не опирающегося на публичное право, ни путем двустороннего договора между работодателем и сотрудником [2].

Этот закон касался чиновников и государственных сотрудников низкой квалификации, трудоустроенных как в государственной администрации, так и в других государственных учреждениях, особенно в Канцеляриях Сейма и Сената, а также в Гражданской Канцелярии Президента. Разница между чиновником и сотрудником низкой квалификации ка-

салась, прежде всего, вопросов квалификационных требований к службе, а также прав и обязанностей.

Закон «О гражданской службе» регулировал, прежде всего, вопросы, касающиеся поступления на службу и хода ее исполнения (набор на службу, критерии, подготовка к службе, акт номинации). «Правила определяли требования, которым должны соответствовать кандидаты на государственную службу, причем законные требования охватывали необходимость исполнения предпосылок объективного характера (например, польское гражданство), как и выполнение условий субъективного характера (например, определенное образование)» [3]. Здесь не было никакой регуляции, касающейся хода отбора. Ежегодно ставились квалификационные оценки всем сотрудникам, за исключением государственных сотрудников, занимающих управленческие должности. Закон предусматривал, что чиновниками могли стать польские граждане с безупречным прошлым, обладающие способностью к правовым действиям, физически и умственно одаренные к исполнению определенных служебных обязанностей и в совершенстве владеющие польским языком. На гражданскую службу могли поступать лица в возрасте 18–40 лет [4].

Начало трудовых отношений наступало на основании назначения, которое являлось односторонним индивидуальным актом. Согласно статье 21 закона

«О государственной гражданской службе» от 1922 г., сотрудники подразделялись на две группы: сотрудников специальной службы и сотрудников общей службы.

Закон предусматривал ряд обязательств. Прежде всего надо было полностью отдаться службе. Ограничивались также свободы слова, трудоустройства вне службы, объединения или выбора места жительства.

Чиновники несли служебную, гражданскую и уголовную ответственность. В области каждой ответственности могли вестись независимые друг от друга судопроизводства. Кроме того, в случае нарушения трудовых обязанностей, сотрудники несли также дисциплинарную и порядковую ответственность.

Кроме обязанностей, сотрудники обладали рядом прав и привилегий. Самым важным было то, что сотрудники могли быть уволены со службы только на основании правомочного распоряжения властей, выданного согласно закону «О гражданской службе» или постановлению дисциплинарной комиссии. Благодаря этому служебное положение государственного сотрудника было всегда стабильным, сам сотрудник не мог его изменить. Все сотрудники имели право на особую юридическую защиту, что точно определяли уголовные законы. Очень большое значение имели также отпуска для разрешения личных, семейных, имущественных дел или для укрепления здоровья.

Второй этап. Конец II Мировой войны принес Польше смену государственного строя. Главной целью являлось изменение классического административного трудового права. Такие изменения проводились не только в Польше, но также в других социалистических странах.

Первым этапом изменений было введение 14 мая 1946 г. декрета «О временной регуляции служебного отношения государственных сотрудников» [5]. Декрет оставлял в законной силе правила закона о гражданской службе, но одновременно вводил изменения в правовую ситуацию чиновников; выравнивал разницу в правовой ситуации назначенных чиновников и работающих по контракту.

25 октября 1948 г. был введен очередной декрет «Об изменении закона о гражданской службе» [6]. Декрет предусматривал разницу в области прав назначенных сотрудников и работающих по контракту. Кроме того, была отменена терминология, предусматривающая разделение служащих на чиновников и сотрудников низкой квалификации, а вместо нее было введено новое название – «государственный сотрудник». Государственные сотрудники

подразделялись на сотрудников общей службы и сотрудников специальной службы. Только управленческие должности занимались сотрудниками, трудоустроенными путем назначения, остальные, как правило, принимались на основании трудового договора.

В это время появляется стремление к исключению разницы между назначенными сотрудниками и работающими по контракту. Очередным этапом было введение закона от 4 февраля 1949 г. «О всеобщем пенсионном вознаграждении для сотрудников и их семей» [7], а также декрета от 18 января 1956 г. «Об ограничении допуска расторжения трудового договора без объявления об увольнении, а также об обеспечении непрерывности работы» [8].

15 июля 1968 г. был установлен закон «О сотрудниках национальных советов» [8]. Закон исключил из территориальной администрации назначение и ввел избрание, а также трудовой договор. Таким образом, изменениям был подвергнут правовой статус чиновников территориальной администрации с публичноправного служебного отношения на трудовое отношение. Избрание касалось только управленческих должностей и было равнозначно трудовому договору, однако сохраняло компетенции избирательного органа отозвать сотрудника, занимающего управленческую должность. Трудовой договор касался остальных должностей.

Этот закон не регулировал вопросы, касающиеся набора сотрудников. Указывал только критерии отбора, которым должны соответствовать кандидаты в сотрудники национальных советов. К таковым относятся следующие:

- польское гражданство,
- достижение 18 лет и обладание полной способностью к правовым действиям,
- использование всех публичных прав,
- обладание квалификациями, соответствующими выполняемой функции.

Очередным этапом изменений в гражданской службе было введение Трудового кодекса. Правила Трудового кодекса вводили в трудовое право назначения как одну из основ трудоустройства, кроме трудового договора, избрания и кооперативного договора.

16 сентября 1982 г. был установлен закон «О сотрудниках государственных учреждений» [10]. Закон обращался к закону от 1922 г. «О государственной гражданской службе». Прежде всего, изменениям подверглась основа трудоустройства. Назначение вновь стало основным способом трудоустройства государственных сотрудников. Это касалось лишь сотрудников, занимающих управленческие

или самостоятельные должности. На эти должности назначал Совет министров. Основой трудоустройства также являлся трудовой договор, который касался сотрудников, не являющихся чиновниками. Интересной подробностью является факт, что сотрудники должны быть политически активными, в противоположность тому, на что указывал закон от 1922 г. «О государственной гражданской службе».

Предметная сфера закона охватывала как чиновников, так и сотрудников, трудоустроенных в государственные учреждения, какими являлись учреждения органов администрации: начальные, центральные, территориальные, канцелярия Сейма и Государственного Совета, подчиняющиеся начальным и центральным органам государственной администрации.

Третий этап. Наступили изменения в политическом строе польского государства, и появилось стремление создать сильную профессиональную гражданскую службу. Первоначально было произведено обновление закона от 16 сентября 1982 г. «О сотрудниках государственных учреждений» законом от 22 марта 1990 г. «О сотрудниках самоуправления». Следующим шагом было установление закона от 5 июля 1996 г. «О гражданской службе» [11]. Закон образовал корпус гражданской службы, в его состав вошли чиновники гражданской службы, которые были трудоустроены на основании назначения в учреждения правительственной администрации [12]. Остальные сотрудники были трудоустроены на основании правил закона «О сотрудниках государственных учреждений».

Назначенное лицо могло войти в корпус гражданской службы, пройдя определенную отборочную процедуру. Результаты проведенных процедур позволяли причислить чиновников к одной из четырех категорий: А, В, С, S. Назначение совершалось Шефом гражданской службы по ходатайству Генерального директора учреждения, куда назначенный чиновник должен быть трудоустроен. На основании правил закона чиновники, во время исполнения служебных обязанностей, не могли руководствоваться своими политическими или религиозными убеждениями, а также личным или коллективным интересом [13]. Ограничивалось также ведение экономической деятельности лицами, занимающими управленческие должности.

18 декабря 1998 г. был введен очередной закон «О гражданской службе». Закон указывал, что в состав корпуса гражданской службы входили только чиновники правительственной администрации. Гражданская служба подразделялась на чиновников гражданской службы и сотрудников гражданской

службы. В день вступления в законную силу закон включает в корпус сотрудников, которые были трудоустроены на должности в учреждения правительственной администрации, опираясь на правила закона от 16 сентября 1982 г., а также назначенных чиновников, трудоустроенных на основании правил закона от 15 июля 1996 г. [14]. Целью этой регуляции являлось, как указывает статья 1 закона, создание профессионального, объективного и политически нейтрального аппарата гражданской службы.

27 октября 2006 г. в законную силу вступил очередной закон от 24 августа 2006 г. «О гражданской службе» [15], регулирующий правовой статус членов корпуса гражданской службы.

Закон в статье 2 пункт 1 определяет, что в состав корпуса гражданской службы входят сотрудники, трудоустроенные на административные должности: среднего ранга управления, координирующих, самостоятельных, специализированных и поддерживающих

- в Канцелярии Премьер-министра;
- в учреждениях министров и председателей комитетов, входящих в состав Совета министров, а также в центральных учреждениях органов правительственной администрации;
- в воеводских учреждениях, а также других учреждениях, являющихся аппаратом поддержки территориальных органов правительственной администрации, подчиняющихся министрам или центральным органам правительственной администрации;
- на участках, инспекторатах и других организационных единицах, являющихся аппаратом поддержки начальников объединенных служб, инспекций и воеводской стражи, а также начальников служб, инспекций и стражи на уровне поваятов, если нет других регулирующих законов;
- в Главном инспекторате торговой инспекции;
- в Управлении регистрации лечебных средств, изделий медицинского назначения и биоцидных средств;
- в органах управления семеноводством лесных растений.

В состав корпуса гражданской службы входят также врачи-ветеринары и их заместители на уровне поваята. Административные должности в учреждениях могут также занимать лица, откомандированные или переведенные, на основании отдельных правил, выполнять задачи вне организационной единицы, в которую они трудоустроены.

Итак, в состав корпуса гражданской службы входят лица, трудоустроенные на административные должности в следующие учреждения правительственной администрации: министерства, цен-

тральные учреждения, воеводские учреждения, статистические управления, налоговую службу, управления налогового контроля, государственные архивы, таможни и т. д.

В структурном значении гражданская служба состоит из совокупности установленных органов, выполняющих определенные функции в области управления корпусом гражданской службы. К органам и учреждениям системы гражданской службы принадлежат Премьер-министр, Шеф Канцелярии Премьер-министра, Совет публичной службы, Высшая дисциплинарная комиссия, дисциплинарные комиссии учреждений правительственной администрации, Национальная высшая школа публичной администрации, Департамент гражданской службы (KPRM).

Премьер-министр проводит надзор над гражданской службой в области профессионального, честного, объективного и политически нейтрального выполнения задач. По полномочию премьер-министра задачи в области гражданской службы осуществляет Шеф Канцелярии Премьер-министра.

При Премьер-министре в качестве консультационно-совещательного органа действует Совет публичной службы. Совет оценивает ход отборочных, конкурсных и экзаменационных процедур в гражданской службе. Совет гражданской службы действует на основании закона «О государственном кадровом ресурсе и высоких государственных должностях» [17]. Согласно правилам закона от 24 августа 2006 г. «О гражданской службе», каждый член корпуса гражданской службы за невыполнение обязанностей несет дисциплинарную ответственность. Порядок рассмотрения дисциплинарных дел двухинстанционный. В первой инстанции дела рассматриваются дисциплинарными комиссиями учреждений, во второй инстанции рассматривающим органом является Высшая дисциплинарная комиссия. Дисциплинарные комиссии создает Шеф Канцелярии Премьер-министра. Высшая дисциплинарная комиссия рассматривает обжалования решений дисциплинарной комиссии.

Национальная школа публичной администрации является государственной организационной единицей, задача которой состоит в обучении и подготовке к публичной службе профессиональных, объективных и ответственных чиновников гражданской службы, а также высших кадров чиновников польской администрации. Новые правила, регулирующие систему публичной службы в Польше, расширяют существующую до сих пор сферу деятельности школы. Согласно новой регуляции закона от 24 августа 2006 г. «О гражданской службе», к задачам

Национальной школы публичной администрации принадлежит проведение отборочных процедур для сотрудников гражданской службы, претендующих на должность. Сам надзор над отборочными процедурами проводится Шефом Канцелярии Премьер-министра, который действует в данной области по полномочию Премьер-министра.

Шеф Канцелярии Премьер-министра планирует, организует и ведет надзор над центральной подготовкой, а намечая ежегодный план подготовки и определяя ее программу, осуществляет сотрудничество с Национальной школой публичной администрации.

Департамент гражданской службы сотрудничает с Бюро генерального директора, исполняющим роль внедрительного органа, при осуществлении задач, вытекающих из операционных программ, финансируемых из структурных фондов Европейского союза, а также проектов, финансируемых из вспомогательных средств Европейского союза:

1. Ведет дела, связанные с дисциплинарной ответственностью членов корпуса гражданской службы и с созданием дисциплинарных комиссий, а также с созданием и обслуживанием Высшей дисциплинарной комиссии.

2. Распространяет информацию на тему гражданской службы, в том числе сотрудничества с CIR (Информационный центр Правительства), касающуюся размещения в информационном бюллетене сведений о гражданской службе.

3. Сотрудничает с Советом публичной службы и Правовым департаментом в сфере подготовки проектов документов, интерпретирующих правила, касающиеся гражданской службы. Выполняет другие поручения Премьер-министра, Шефа Канцелярии Премьер-министра или Генерального директора в области закона о гражданской службе [18].

21 ноября 2008 г. был установлен очередной закон. Среди органов и учреждений гражданской службы нашлись Шеф гражданской службы (вместо Шефа Канцелярии Премьер-министра), обслуживанием которого занимается Канцелярия Премьер-министра, Совет гражданской службы (вместо Совета публичной службы), который действует при Премьер-министре, а также директора генеральных учреждений.

Обязывающий закон вернул должность заместителя Шефа гражданской службы – человека, который выполняет задачи Шефа гражданской службы во время его отсутствия. В доктрине предусмотрено, что заместитель может быть отозван в любое время и ему не принадлежит право предъявлять какие-нибудь претензии [19].

Порядок рассмотрения дисциплинарных дел, а также права Национальной школы публичной администрации остаются без изменений. Генеральный директор учреждения непосредственно подчиняется начальнику учреждения, обеспечивая функционирование и непрерывность работы учреждения, условия его деятельности, а также производит действия в области трудового права по отношению к лицам, трудоустроенным в учреждении, и осуществляет персональную политику.

Понятие и цели государственной гражданской службы

При формировании государственной гражданской службы предполагалось, что работа в администрации имеет специфический характер и ее должны регулировать специальные правовые решения, а также, что она требует существенной подготовки [20]. Специфический характер этой работы заключается в службе по отношению к публичному делу, а чиновникам надо подчиниться особому законодательному режиму, который несет определенные ограничения гражданских прав, связанных в основном с политической деятельностью.

Одной из главных целей создания гражданской службы является опознание и раздел политических, а также исполнительных элементов кадровой структуры в публичной администрации. Гражданская служба должна быть подготовлена к профессиональному и лояльному обслуживанию чиновниками, которых также надо инструктировать в случае действий в условиях политических напряжений.

Цели гражданской службы определены в статье 1 закона «О государственной гражданской службе». Это правило находится также в статье 153 пункт 1 Конституции РП [21]. Согласно рекомендуемому правилу, государственная гражданская служба создана с целью обеспечить возможность профессионально, честно, объективно и политически нейтрально выполнять задачи государства. Кроме того, были определены правила доступа к этой службе, правила организации, функционирования и развития, законные обязанности члена корпуса гражданской службы.

Профессиональное выполнение задач чиновником обеспечивается специальным набором в службу посредством подготовки квалифицированных кадров. Следующим элементом является обязанность развиваться и профессионально совершенствоваться (курсы, программы индивидуального развития), а также периодическая оценка сотрудников. Профессионализм проявляется также в подчинении сотрудников обязанностям и ограничениям, которые опре-

деляются законами, в повиновении начальнику, а также в приоритете государственных дел над личными интересами, что проявляется в том числе в запрете членства в политических партиях.

Следующей целью гражданской службы является *честность*, которая связана с профессионализмом. Член корпуса гражданской службы должен честно исполнять должностные обязанности, точно выполнять свои функции, используя профессиональные умения, квалификации и способности. Честность обозначает также, что исполняемые функции должны быть выполнены с большой отдачей. Закон «О государственной гражданской службе» шире рассматривает понятия *честность сотрудника и его обязанности*.

«Объективизм действия члена корпуса гражданской службы имеет существенное значение с точки зрения образования соответствующего уровня этической культуры этого корпуса, его аполитичности, мировоззренческой нейтральности и сдержанности» [22]. Объективное выполнение публичных задач, следовательно, обозначает обязанность поступать объективно, не руководствоваться политическими и религиозными взглядами, а также соблюдать законы. Кроме того, закон конкретизирует правило объективности запретов. Гарантией объективности является также обязанность подачи заявления об имуществе, а также передача информации о конфликте интересов и выключении из дел в исключительных случаях [23].

Политическая нейтральность предполагает, что сотрудник гражданской службы должен выполнять свои обязанности вне зависимости от политических предпочтений. Это очень важно, поскольку распорядительские должности в учреждениях имеют политический характер и сотрудники реализуют цели и предпосылки политики правительства. От члена корпуса гражданской службы требуется лояльность по отношению к государству. Он должен в своих действиях не только руководствоваться собственными политическими взглядами, но и не оказывать партийного влияния. Закон вводит запреты, которые являются гарантией нейтральности:

- запрет публично демонстрировать свои политические взгляды (статья 49 пункт 1 подпункт 2 закона),
- запрет участвовать в забастовках или кампаниях, выражающих протест и нарушающих нормальное функционирование учреждения (статья 49 пункт 1 подпункт 3 закона),
- запрет сочетания работы в гражданской службе с мандатом депутата (статья 49 пункт 1 подпункт 4 закона),

– запрет образования политических партий, а также участия в них (статья 49 пункт 1 подпункт 5 закона),

– запрет исполнения функции в профессиональных союзах (статья 49 пункт 1 подпункт 6 закона).

Надо сказать, что среди исследователей продолжается дискуссия, касающаяся раздела администрации и политики. В этой дискуссии можно отметить разные мнения, например, основанные на том, что сохранение независимости гражданской службы от политики может иметь результаты, противоположные ожидаемым [24].

Критики гражданской службы также подчеркивают, что излишняя стабильность чиновников может усложнять проведение общественных и экономических изменений, так как большинство чиновников создали модель своего профессионального поведения, где преобладает консервативный подход [25].

Правила организации и функционирования гражданской службы

24 августа 2006 г. утвержден закон «О государственной гражданской службе» и одновременно закон «О государственных кадровых ресурсах». Эти законы ввели много изменений в пределах реорганизации. Результатом введения этих законов является то, что законодатель вывел из корпуса гражданской службы высшие должности:

- главного инспектора внутреннего аудита;
- секретаря совета министров;
- генерального директора учреждения;
- директора и заместителя директора филиала или параллельной ячейки в министерстве и центральных учреждениях;
- директора отдела или параллельной ячейки в воеводском учреждении и его заместителя;
- воеводского врача-ветеринара и его заместителя.

Вышеуказанные лица после вступления закона в силу не являлись уже членами корпуса гражданской службы, только сотрудниками, занимающими высокие государственные должности и подчиняющиеся закону «О государственных кадровых ресурсах и высоких государственных должностях».

Со дня вступления закона в силу генеральный директор учреждения является уже не чиновником гражданской службы, политически нейтральным, а сотрудником, занимающим высокую государственную должность. Генеральный директор на основе законов от 1996 и 1998 гг. был независимым чиновником, отвечающим за кадровую политику в учреждении. Кроме того, эти законы должны были обеспечить аполитичность. Должности генеральных ди-

ректоров занимали люди, не имеющие квалификаций, но являющиеся сторонниками управляющей партии [26].

В Организацию гражданской службы входят премьер-министр, который проводит надзор над гражданской службой, шеф канцелярии премьер-министра, а также Генеральные директора учреждений до 2006 г. На основе закона от 18 декабря 1998 г. организацию гражданской службы создают шеф гражданской службы, Совет гражданской службы, а также генеральные директора учреждений.

На смену Совету гражданской службы был создан Совет публичной службы, действующий при премьер-министре и выступающий рекомендательно-консультационным органом, который оценивал ход квалификационных, конкурсных и экзаменационных процедур в публичной службе.

Следующей важной должностью гражданской службы являлся генеральный директор учреждения. Должность эта была создана в учреждениях правительственной администрации, за исключением учреждений местных органов правительственной администрации. Заместителем генерального директора учреждения был директор филиала или отделения, избранный в согласии с соответствующим органом правительственной администрации.

На основе этого закона должность генерального директора учреждения создавали в учреждениях обслуживающих министров, членов комитетов, входящих в состав Совета министров в Канцелярии премьер-министра, учреждений, обслуживающих начальников центральных учреждений, а также воеводских учреждений. Генеральный директор учреждения был подчинен начальнику учреждения и выполнял функции, похожие на функции Генерального директора учреждения, указанные в законе от 1998 г. «О гражданской службе». Сейчас закон от 21.11.2008 г. вернул должность начальника гражданской службы и Совета гражданской службы.

Сущность и функционирование корпуса гражданской службы

В польском законодательстве отсутствует дефиниция «корпус гражданской службы». В законе указано, кто входит в состав корпуса, каковы обязанности, права и ответственность его членов. В состав корпуса входят чиновники и сотрудники гражданской службы. Более серьезные требования предъявляются к сотрудникам корпуса, также им полагается больше гарантий и прав.

Если речь идет о правовой способности членов корпуса гражданской службы, правила ужесточаются. Статья 4 закона «О государственной граждан-

ской службе» указывает на лиц, которые могут быть приняты в гражданскую службу. Они должны исполнять пять условий:

- быть гражданами Польши,
- пользоваться всеми публичными правами,
- не иметь судимостей за умышленное преступление или умышленное налоговое преступление,
- иметь квалификации, требуемые в гражданской службе,
- пользоваться безупречной репутацией.

«Принятие законодателем гражданства как одного из критериев, ограничивающих доступ к публичной службе, является полностью обоснованным, потому что речь идет о доступе к особому роду работе, выполняемой лояльно по отношению к государству и с полной ответственностью за дела государства. Этого можно ожидать только от собственных граждан» [27]. Путь в гражданскую службу закрыт для иностранцев. Граждане Польши, имеющие одновременно гражданство другой страны, могут также быть трудоустроены в гражданскую службу.

Пользование всеми публичными правами означает, что соискатель на данную должность в корпусе гражданской службы обладает способностью к правовым действиям, условием которой является достижение восемнадцати лет и дееспособность.

Несудимость является следующим условием трудоустройства в корпус гражданской службы. Однако можно принять на работу лицо, наказанное за поступок, который является неумышленным преступлением, а также лицо, которое совершило нарушение. Исключение из корпуса гражданской службы лиц, совершивших умышленное преступление, является очевидным, что не относится к трудоустройству лиц, которые совершили неумышленное преступление. С одной стороны, запрет принимать на работу таких лиц «закрывает бы путь» в публичную службу лицам, имеющим высокую профессиональную квалификацию, в то же время существуют сомнения, связанные с трудоустройством в публичную администрацию лиц, наказанных за неумышленное преступление [28].

Высокие требования к профессионализму лиц, которые хотят быть приняты на работу в корпус гражданской службы, являются показателем серьезной подготовки соискателей. Это относится обычно к образованию, стажу работы, обладанию специальными правами. Требования различны в зависимости от должности, на которую поступают кандидаты.

Последним требованием, которому должен соответствовать кандидат, является обладание безупречной репутацией. Его сложно интерпретировать и

применять, поскольку оно не было уточнено в законе. «О безупречной репутации можно говорить в двух аспектах. Первый относится к моральным вопросам, то есть к правилам и ценностям, повсеместно соблюдаемым обществом. Понятие безупречной репутации надо рассматривать сквозь призму эталона профессиональной этики. Определение этого невыразительного понятия принадлежит в каждом индивидуальном случае органам, применяющим право, особенно судам» [29].

Каждый член гражданской службы периодически оценивается непосредственным начальником (не реже одного раза в 24 месяца и не чаще одного раза в 12 месяцев). Детальные правила проведения оценки сотрудников гражданской службы определяет премьер-министр путем распоряжения. Рассмотрением обжалования оценки занимается генеральный директор.

Кроме обязанностей, члены корпуса также обладают рядом прав. Самым важным является вознаграждение, выходное пособие в размере трех зарплат при выходе на пенсию, пособие по нетрудоспособности.

Время работы члена корпуса не может превышать восемь часов в сутки и в среднем 40 часов в неделю в расчетном периоде, который составляет не более восьми недель.

«Важной группой прав членов корпуса гражданской службы являются законные гарантии постоянства места работы, а также ограничения возможности изменения этого, прежде всего, возможности перевода в другое учреждение в другой местности» [30]. В законе указаны случаи, когда работа в гражданской службе прекращается. Как показывает статья 73 закона от 24 августа 2006 г. «О государственной гражданской службе», члены корпуса должны участвовать в курсах повышения квалификации. Ежегодный план центрального обучения в гражданской службе устанавливает начальник канцелярии совета министров. Участие в обучении приравнивается к выполнению задач членом корпуса и является бесплатным. Условия проведения курсов определяет начальник совета министров путем распоряжения.

Для каждого сотрудника гражданской службы, работающего в данном учреждении, генеральный директор определяет индивидуальную программу профессионального развития. Программа эта всегда установлена на основе периодической оценки сотрудника.

Каждый член корпуса несет дисциплинарную ответственность за нарушение обязанностей члена корпуса гражданской службы.

Закон перечисляет следующие дисциплинарные наказания чиновников гражданской службы:

- замечание,
- выговор,
- лишение возможности повышения в должности в течение двух лет,
- снижение основного вознаграждения (не больше, чем на 25 % в течение периода, не дольше, чем на шесть месяцев),
- снижение в должности гражданской службы,
- исключение с гражданской службы.

Дисциплинарными наказаниями, применяемыми по отношению к сотрудникам гражданской службы, являются:

- замечание,
- выговор,
- понижение основного вознаграждения (не больше чем на 25 % в течение периода на срок не дольше шести месяцев),
- увольнение с работы в учреждении.

Дисциплинарными вопросами членов корпуса гражданской службы занимаются дисциплинарные комиссии: в первой инстанции дисциплинарные комиссии (созданы начальником канцелярии президента совета министров), а также Высшая дисциплинарная комиссия во второй инстанции (создана президентом совета министров). Как показывает статья 89 закона, члены дисциплинарных комиссий независимы, а также не связаны с разрешением других органов, устанавливающих право, за исключением правомочного судебного приговора.

Дело перед дисциплинарной комиссией заводится по предложению представителя дисциплинарного учреждения, созданного главным директором учреждения [31]. Заседание суда гласное. Постановление дисциплинарной комиссии можно обжаловать в Высшей дисциплинарной комиссии в течение 14 дней со дня получения постановления. Способ проведения дела определяет распоряжение президента совета министров.

Примечания

1. Вестник законов РП. № 21, поз. 164.
2. J. Jagielski, K. Rączka, „Komentarz do ustawy o służbie cywilnej”, с. 12–13.

3. J. Jagielski, K. Rączka, „Komentarz do ustawy o służbie cywilnej”, с. 13
4. T. Liszcz, R. Borek-Buchajczuk, W. Perdeus, „Prawo urzędnicze”, Lublin 2005г., с. 18
5. Вестник законов № 22, поз. 139 с позднейшими изменениями.
6. Вестник законов № 50, поз. 381.
7. Вестник законов № 30, поз. 116.
8. Вестник законов № 2, поз. 11 с позднейшими изменениями.
9. Вестник законов. № 25, поз. 164 с позднейшими изменениями.
10. Вестник законов № 31, поз. 215 с изменениями; полный текст в Вестнике законов от 2001 г. № 86, поз. 953 с позднейшими изменениями.
11. Вестник законов № 89, поз. 402 с позднейшими изменениями.
12. T. Liszcz, R. Borek-Buchajczuk, W. Perdeus, „Prawo urzędnicze”, Lublin 2005г., с. 20
13. G. Rydlewski, „Służba cywilna w Polsce”, Warszawa 2001, с. 33.
14. T. Liszcz, R. Borek-Buchajczuk, W. Perdeus, „Prawo urzędnicze”, Lublin 2005г., с. 22.
15. Вестник законов от 2006 г. № 170, поз. 1218.
16. J. Jagielski W : J. Jagielski, K. Rączka: „Komentarz do ustawy o służbie cywilnej ”. Warszawa 2001, с. 42.
17. Вестник законов 2006 № 170, поз. 1217.
18. www.dsc.kprm.gov.pl
19. A. Dubowik, „Organizacja i struktura służby cywilnej w świetle ustawy z 2008 r”., PiZS 200, № 6, с. 18.
20. G. Rydlewski, „Służba cywilna w Polsce”, Warszawa 2001, г. 13.
21. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej от 2 апреля 1997 г.
22. J. Jagielski, K. Rączka, „Komentarz do ustawy o służbie cywilnej”, Warszawa 2001, с. 229.
23. K. Sitkowska, „Służba cywilna w nowym ustawodawstwie”, Torun 1998, с. 9.
24. J. Jagielski, K. Rączka, „Komentarz do ustawy o służbie cywilnej”, с. 14.
25. Там же, с. 14–15.
26. Gdańskie Studia Prawnicze, Księga jubileuszowa poświęcona profesor Urszuli Jackowiak, T. Liszcz, Służba cywilna – wydanie trzecie, с. 357, Издательство UG
27. H. Szewczyk, „Zatrudnienie w służbie cywilnej. Monografia”, Bydgoszcz – Katowice 2006 г., с. 37
28. Там же, с. 40.
29. Там же, с. 41.
30. Там же, с. 49.
31. G. Rydlewski, „Służba cywilna w Polsce”, Warszawa 2001, с. 54.